|  |
| --- |
| **МАЙ** |
| ***I. Организационно-методическая работа*** |
| 1.1. | Консультации | «Использование игровых технологий в социально-личностном развитии дошкольников» | Захарченко Я.А. |
| 1.2. | Выставка детских работ | “Мой любимый детский сад “ | Чернецова Е.Е. (ПДО) |
| 1.3. | Смотр-конкурс  | “Ах, лето!” (подготовка педагогов к работе в летний период) | Заместитель заведующего  |
| 1.4. | Оснащение педпроцесса | Выставка новой методической литературы | Заместитель заведующего Старший воспитатель |
| Размещение материалов на сайте учреждения |
| 1.5. | Психолого-медико-педагогический консилиум. | Повестка дня:1. Анализ результатов коррекционной работы.2. Выпуск детей в школу. | Заведующий члены ПМПк |
| ***II. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса*** |
| 2.1. | Фронтальный  | Итоговый  | Заместитель заведующего  |
| 2.2. | Систематический оперативный | - оборудование для театрализованной деятельности;- выполнение режима питания;- культурно-гигиенические навыки при умывании;- своевременный выход на прогулку и возвращение с неё, соблюдение длительности прогулки;- документация педагогов; | ЗаведующийЗаместитель заведующего Старший воспитательМедработникиСпециалист по ОТ |
| ***III. Педагогические советы*** |
| 3.1. | Педсовет № 5 “Итоговый” | Повестка дня:  | ЗаведующийЗаместитель заведующего ВоспитателиСпециалисты  |
| ***IV. Работа с кадрами*** |
| 4.1. | Аттестация  | Методическая помощь аттестующимся педагогам | Заместитель заведующего  |
| 4.2. | Педчас | “Ах, лето!” | Заместитель заведующего  |
| 4.3. | Работа с сотрудниками | Плановый инструктаж по охране жизни и здоровья детей | Заместитель заведующего  |
| 4.4. | Работа с молодыми педагогами | По плану | Заместитель заведующегоСтарший воспитательПедагог-психолог |
| ***V. Система работы с родителями*** |
| 5.1. | Общее родительское собрание | “Открытый микрофон”: 1. Итоги учебного года.2. Вопрос – ответ.3. Скоро в школу. | ЗаведующийЗаместитель заведующего  |
| 5.2. | Групповые родительские собрания | Круглый стол по итогам учебного года | Воспитатели  |
| 5.3. | Консультации | «Родителям о речевом развитии детей» | Кондратенко И.С.(воспитатель) |
| 5.4. | Наглядная информация | Обновление информационного стенда для родителей  | Специалисты  |
| 5.5. | Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ | Выпускные вечера | Воспитатели  |
| 5.6. | Совместные мероприятия с родителями | Выпускные вечера | Воспитатели  |
| 5.7. | Шпаргалка для родителей | “Скоро в школу” | Заместитель заведующего  |
| ***VI. Административно-хозяйственная работа в ДОУ*** |
| 6.1. | Работа с МОП | Плановый инструктаж по охране жизни и здоровья детей | Заместитель заведующего  |
| 6.2. | Ремонт  | Подготовка оборудования на участках к летнему периоду | Заместитель заведующего по АХР |
| 6.3. | Административное совещание при участии заведующего | - подготовка к летнему оздоровительному сезону;- подготовка к ремонтным работам;- расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков. | ЗаведующийЗаместитель заведующего МедработникиЗаместитель заведующего Делопроизводитель |
| ***VII. Внешние связи*** |
| 7.1. | Работа с управлением образования города Краснодара, КНМЦ, ПМПК “Детство”, ККИДППО, КГУ. | Заместитель заведующего  |